



## KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO PRZEDSZKOŁA

*Prosimy o dokładne uzupełnienie karty zgłoszeniowej.*

Nazwisko i imię dziecka .....

PESEL.....

Adres zamieszkania (z kodem) .....

Data i miejsce urodzenia .....

Dziecko posiada diagnozę autyzmu:  TAK  NIE

Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego:  TAK  NIE

Godziny pobytu dziecka w przedszkolu: od godziny ..... do godziny .....

### I. Dane dotyczące rodziców / opiekunów:

**MATKA**

Nazwisko i imię

.....

**OJCIEC**

.....

Numer telefonu kontaktowego:

.....

.....

Adres e-mail:

.....

.....

**II. Dodatkowe ważne informacje o dziecku: (np. stałe choroby, wady rozwojowe, alergie)**

.....  
.....

**III. Zobowiązuję się do :**

- podawania do wiadomości przedszkola jakichkolwiek zmian w podanych wyżej informacjach,

.....  
Czytelny podpis rodzica/rodziców

**DECYZJA O PRZYJĘCIU DZIECKA DO SZKOŁY NA ROK SZKOLNY 20..../.....**

Decyzją Dyrektora Niepublicznego Punktu Przedszkolnego Saplings Educating for Life  
w/w dziecko zostało:

PODPIS DYREKTORA

DATA:

Szanowni Państwo,

Informuję iż:

- 1) Administratorem danych osobowych Państwa oraz Państwa dzieci jest  
Saplings Educating for Life, Niepubliczny Punkt Przedszkolny, Marek Grzegorz Kaźmierczak, ul. Przemysłowa 68, 61-541 Poznań.  
Saplings 7 Niepubliczny Punkt Przedszkolny, Marek Grzegorz Kaźmierczak, ul. Przemysłowa 66, 61-541 Poznań.
- 2) dane osobowe Państwa oraz Państwa dzieci przetwarzane będą w celu:
  - Rekrutacji oraz przyjęcia do przedszkola
- 3) Dane osobowe mogą być przekazywane innym podmiotom pracującym na zlecenie administratora np. zajmującym się obsługą informatyczną.
- 4) Dane osobowe Państwa oraz Państwa dzieci przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów, o których mowa w pkt 2. Okres przechowywania danych osobowych jest ustalony w ścisłej zgodności z obowiązującymi przepisami prawa. Zawsze mają Państwo prawo do uzyskania od administratora informacji, jaki jest czas przechowywania konkretnych danych osobowych.
- 5) posiadają Państwo
  - prawo dostępu do danych osobowych,
  - prawo do ich sprostowania, usunięcia (tzw. „prawo do bycia zapomnianym”) lub ograniczenia przetwarzania,
  - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
  - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przenoszenia danych,
  - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeśli to właśnie zgoda stanowi właściwą podstawę prawną dla przetwarzania danych osobowych.
  - prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Generalnego Inspektora Ochrony Danych (później do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

Jeżeli posiadane dane przetwarzane są na potrzeby realizacji innych celów (np. realizacji umowy, usługi, **dochodzenia roszczeń**), mimo wycofania zgody mogą być dalej przetwarzane na innej podstawie prawnej.

Dane osobowe nie będą przekazywane nieuprawnionym odbiorcom, do Państw Trzecich ani do organizacji międzynarodowych.

#### **Podstawa prawna**

- **rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO).**
- **Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz., 59) , w szczególności art. 133**
- **Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. 2017, poz. 2198)**
- **§6 oraz §10 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2014 r. poz. 1170).**

W przypadku pytań lub wątpliwości prosimy o kontakt z osobą zajmującą się ochroną danych osobowych:

[marek@saplings.pl](mailto:marek@saplings.pl)

.....  
(Podpis rodzica)